

УТВЕРЖДЕНО
приказом МУ «Липецкий Дом музыки»
от 28.10.2024 № 682

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции
в муниципальном учреждении «Липецкий Дом музыки»
на 2025 – 2026 гг.

№ п/ п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.	2.	3.	4.
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства Российской Федерации, Липецкой области и муниципальных правовых актов в сфере противодействия коррупции. Своевременное внесение необходимых изменений в локальные правовые акты Учреждения в сфере противодействия коррупции.	Постоянно, в течение 2025 – 2026 гг.	Беркун Г.А.
2.	Антикоррупционная экспертиза действующих локальных нормативных актов Учреждения, подлежащих проверке на коррумпированность, с целью выявления и устранения коррупциогенных факторов	Постоянно, в течение 2025 – 2026 гг.	Беркун Г.А.
3.	Проведение мероприятий по предупреждению коррупции, в том числе: - активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в Учреждении; - организация индивидуального консультирования работников Учреждения по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур; - формирование негативного отношения работников Учреждения к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или	Постоянно, в течение 2025 – 2026 гг.	Беркун Г.А.

	предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки		
4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на производственных совещаниях, с приглашением на эти совещания работников правоохранительных органов и органов прокуратуры	В течение всего срока, по мере возникновения в этом необходимости	Беркун Г.А.
5.	Обеспечение деятельности Комиссии Учреждения по соблюдению работниками требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, в целях пресечения действий работников Учреждения по нарушению ими Правил деловой этики и служебного поведения	По мере проведения заседаний Комиссии	Сосновская Н.Г. Леонова Т.Д. Беркун Г.А. Попова Л.П. Шувалова И.В.
6.	Проверка работников Учреждения на знание Правил делового этикета и служебного поведения, локальных нормативных актов Учреждения о противодействии коррупции при проведении аттестации работников	Постоянно (при проведении аттестации)	Леонова Т.Д. Шувалова И.В. Беркун Г.А. Попова Л.П.
7.	Анализ жалоб и обращений граждан, поступающих по фактам проявления коррупции работниками Учреждения. Организация проверки достоверности изложенных фактов	При поступлении таких жалоб и обращений	Леонова Т.Д. Беркун Г.А. Попова Л.П.
8.	Обеспечение участия ответственных за работу по противодействию коррупции в конференциях, семинарах по вопросам противодействия коррупции	По приглашению организаторов мероприятий	Сосновская Н.Г. Беркун Г.А.
9.	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности Учреждения, наиболее подверженных таким рискам, для разработки соответствующих антикоррупционных мер	В начале года, до 20 января	Беркун Г.А.
10.	Своевременное предоставление руководителем Учреждения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя, своего супруга (супруги) и на	В сроки, установленные нормативными правовыми актами	Сосновская Н.Г.

	несовершеннолетних детей		
11.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры в целях профилактики правонарушений коррупционной направленности	Постоянно, по мере необходимости	Беркун Г.А.
12.	Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и нужд Учреждения, а также при распоряжении муниципальным имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления	Постоянно	Яковлев Д.В. Савенкова Т.Н. Беркун Г.А.
13.	Осуществление систематического контроля выполнения условий заключенных муниципальных контрактов, договоров	Постоянно	Яковлев Д.В. Савенкова Т.Н. Беркун Г.А.
14.	Обеспечение безопасности жизнедеятельности Учреждения	Постоянно	Савенкова Т.Н. Гордейко В.Ю.
15.	Недопущение составления неофициальной отчётности и использования поддельных документов	Постоянно	Савенкова Т.Н. Леонова Т.Д. Атаева Л.П.
16.	Сбор и обобщение информации, содержащейся в теле-, радиопередачах и публикациях в средствах массовой информации о коррупционных факторах, касающихся работников Учреждения	Не реже, чем один раз в квартал	Щеглова Т.Ю.
17.	Освещение вопросов противодействия коррупции на официальном сайте Учреждения	В течение 2025-2026 гг.	Щеглова Т.Ю.
18.	Анализ выполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в МУ «Липецкий Дом музыки» в 2023 - 2024 гг.	До декабря текущего года	Сосновская Н.Г. Леонова Т.Д. Беркун Г.А.
19.	Осуществление контроля за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества, в том числе площадей Учреждения, а также за соответствием целей использования сданного в аренду имущества	Постоянно	Савенкова Т.Н.

Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, ведущий юрисконсульт

 Г.А. Беркун